



ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ
SECRETARIA GERAL

www.saofranciscodoguapore.ro.leg.br

Telefone (069) 99329-9144

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E AQUISIÇÃO

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração ao Presidente do Legislativo Municipal o seguinte Documento de Formalização de Demanda – DFD para a prestação do serviço e aquisição.

UNIDADE GESTORA:

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ - RO

Fonte de recurso

Recurso próprio

Setor demandante

Secretaria Geral

Responsável pela demanda

Mara Vieira Carvalho Ribeiro

Email

cmsfgro@hotmail.com

Telefone

(069) 99329-9144

1. Identificação da necessidade

Há necessidade de realizar contratação para execução da **3ª revisão programada** do veículo oficial Toyota Corolla, visando assegurar condições adequadas de segurança, confiabilidade, desempenho e conservação do automóvel, conforme plano de manutenção previsto no manual, reduzindo risco de falhas decorrentes do uso contínuo e evitando indisponibilidade do veículo para atendimento das atividades institucionais.

2. Descrição da necessidade a ser contratado

Prestação de serviços de manutenção preventiva programada (revisão) do veículo oficial, conforme plano de manutenção do manual, incluindo a execução das inspeções, diagnósticos, ajustes e substituições previstas para cada revisão, com fornecimento dos insumos e peças necessários, nos termos do orçamento previamente apresentado.

O serviço deverá contemplar, no mínimo, as inspeções, diagnósticos, ajustes e substituições previstas no plano de manutenção, incluindo mão de obra especializada, troca/fornecimento de consumíveis (ex.: óleo, filtros e demais itens previstos), testes finais e emissão de nota fiscal, detalhando os serviços executados, com indicação das peças/insumos utilizados.

3. Justificativa da necessidade

A contratação justifica-se por se tratar de manutenção preventiva indispensável para preservar o patrimônio público, garantir o funcionamento seguro e regular do veículo oficial e reduzir custos com manutenção corretiva decorrente de falhas por ausência de revisão periódica. A realização da 3ª revisão conforme plano de manutenção contribui para prolongar a vida útil do veículo, manter o histórico de manutenção e assegurar disponibilidade para deslocamentos institucionais.

4. Classificação da demanda

- Tipo de objetivo: Manutenção preventiva programada e preservação do patrimônio público (continuidade operacional do veículo oficial);
- Característica: Serviço comum de manutenção veicular programada, com fornecimento de peças/insumos e mão de obra especializada, executado conforme manual do fabricante, com formalização por empenho individual;

Grau de prioridade: ALTA.



ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ
SECRETARIA GERAL

www.saofranciscodoguapore.ro.leg.br

Telefone (069) 99329-9144

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E AQUISIÇÃO

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração ao Presidente do Legislativo Municipal o seguinte Documento de Formalização de Demanda – DFD para a prestação do serviço e aquisição.

UNIDADE GESTORA:	
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ - RO	
Fonte de recurso	
Recurso próprio	
Setor demandante	
Secretaria Geral	
Responsável pela demanda	
Mara Vieira Carvalho Ribeiro	
Email	Telefone
cmsfgro@hotmail.com	(069) 99329-9144
1. Identificação da necessidade	
Há necessidade de realizar contratação para execução da 3ª revisão programada do veículo oficial Toyota Corolla, visando assegurar condições adequadas de segurança, confiabilidade, desempenho e conservação do automóvel, conforme plano de manutenção previsto no manual, reduzindo risco de falhas decorrentes do uso contínuo e evitando indisponibilidade do veículo para atendimento das atividades institucionais.	
2. Descrição da necessidade a ser contratado	
Prestação de serviços de manutenção preventiva programada (revisão) do veículo oficial, conforme plano de manutenção do manual, incluindo a execução das inspeções, diagnósticos, ajustes e substituições previstas para cada revisão, com fornecimento dos insumos e peças necessários, nos termos do orçamento previamente apresentado. O serviço deverá contemplar, no mínimo, as inspeções, diagnósticos, ajustes e substituições previstas no plano de manutenção, incluindo mão de obra especializada, troca/fornecimento de consumíveis (ex.: óleo, filtros e demais itens previstos), testes finais e emissão de nota fiscal, detalhando os serviços executados, com indicação das peças/insumos utilizados.	
3. Justificativa da necessidade	
A contratação justifica-se por se tratar de manutenção preventiva indispensável para preservar o patrimônio público, garantir o funcionamento seguro e regular do veículo oficial e reduzir custos com manutenção corretiva decorrente de falhas por ausência de revisão periódica. A realização da 3ª revisão conforme plano de manutenção contribui para prolongar a vida útil do veículo, manter o histórico de manutenção e assegurar disponibilidade para deslocamentos institucionais.	
4. Classificação da demanda	
<ul style="list-style-type: none">• Tipo de objetivo: Manutenção preventiva programada e preservação do patrimônio público (continuidade operacional do veículo oficial);• Característica: Serviço comum de manutenção veicular programada, com fornecimento de peças/insumos e mão de obra especializada, executado conforme manual do fabricante, com formalização por empenho individual; Grau de prioridade: ALTA.	